



**FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO**

**ANEXO VIII**

(Ver instrucciones al dorso)

**HOJA RESUMEN DE GASTOS**

CENTRO EDUCATIVO: \_\_\_\_\_ CÓDIGO: \_\_\_\_\_ LOCALIDAD: \_\_\_\_\_  
 MODALIDAD: \_\_\_\_\_  
 DENOMINACIÓN Y CÓDIGO: \_\_\_\_\_  
 PROFESOR-TUTOR D/D<sup>a</sup>: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

EMPRESA/RAZÓN SOCIAL	LOCALIDAD	Nº Alumnos	Nº Días	Km Distancia	MEDIO Locomoción	GASTOS VIAJES	OTROS GASTOS	TOTAL GASTOS

FECHA \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Vº Bº

EL/LA DIRECTOR/A DEL CENTRO EDUCATIVO

EL/LA PROFESOR/A – TUTOR/A

## Anexo VIII. Hoja Resumen de Gastos

Se cumplimentará un anexo por cada Ciclo Formativo o modalidad de enseñanza con alumnos que presenten gastos en el periodo considerado.

Conforme a lo dispuesto para el Anexo VII se agruparán los alumnos que compartan medio propio de locomoción

En la columna de Km., se indicará el número de kilómetros diarios totales

Medio de transporte: Vehículo propio o medio de transporte público, evitando en la medida de lo posible los desplazamientos en taxi..

En la Columna Gastos Otros se consignarán los gastos de comidas y vestuario específico.